ProRail

Aanbesteding leaseauto’s

Programma van Eisen



Van	Facilitaire Zaken
Eigenaar	Inge Oldengarm
Kenmerk	
Versie	
Datum	27 mei 2019
Bestand	
Onderwerp	PvE leaseauto’s
Status	Definitief

ProRail

Inhoudsopgave

1	**ProRail - Verbindt | Verbetert | Verduurzaamt**	**4**
1.1	Doel van dit document	4
1.2	ProRail B.V.	4
1.3	Facilitaire Zaken binnen ProRail	5
1.3.1	Missie FaZ	5
1.3.2	Ambities FaZ	5
2	**Onze vraag**	**6**
2.1	Aanleiding	6
2.2	Huidige situatie	6
2.2.1	Organisatie wagenpark en beheer	6
2.2.2	Incidentenbestrijding	6
2.2.3	Samenstelling huidige wagenpark	6
2.2.4	Analyse huidige situatie en beoogde verbeterpunten	6
2.2.5	Uitgangspunten voor de toekomst	7
2.3	Gewenste situatie	7
2.3.1	Wagenparkbeheer	7
2.3.2	Levering (lease) auto's	8
2.3.3	Inbouw ICB-auto's	8
2.3.4	Huurauto's	8
2.4	Doel	8
2.5	Opdrachtomschrijving inclusief scope	8
2.6	Overeenkomst en looptijd	9
3	**Programma van Eisen**	**11**
3.1	Start van aanvraag leaseauto	11
3.1.1	Aanvragen, gunning en bestellen van de leaseauto	11
3.1.2	Bestellen pool of ICB auto	11
3.1.3	Levering leaseauto	12
3.1.4	Inname protocol algemeen	12
3.1.5	Inname van ICB auto's	12
3.1.6	Pool depotbeheer	12
3.2	Reparatie, onderhoud en banden	12
3.2.1	Reparatie en onderhoud	12
3.2.2	Banden eisen	13
3.2.3	Winterbanden eisen	13
3.3	Vervangend vervoer en verhuur	13
3.3.1	Vervangend vervoer bij reparatie, onderhoud en schade	13
3.3.2	Losse huur	13
3.3.3	Voorloopauto's	14
3.4	Assurantie	14
3.4.1	Algemene eisen	14
3.4.2	WA	14
3.4.3	Casco	14
3.5	Overige componenten	14
3.5.1	Motorrijtuigen belasting	14
3.5.2	Hulpverlening/ pech hulp	14
3.5.3	Brandstofpas	14

3.5.4	Beschikkingen en bekeuringen	15
3.5.5	Beheervergoeding	15
3.6	Eisen aan de calculatie en prijzenmatrix gedurende de raamovereenkomst	16
3.6.1	Calculatie-eisen voor de leaseauto's	16
3.6.2	Eisen calculatievormen leaseauto's	16
3.6.3	Eisen aan verrekening kortingen auto's	16
3.6.4	Inbouw en opbouw voertuigen ICB	16
3.6.5	Huurauto's	16
3.6.6	Prijzen matrix eisen	16
3.6.7	Individuele leasecontract eisen	17
3.6.8	Rente eisen	17
3.6.9	Voortijdige beëindiging	17
3.6.10	Hercalculatie binnen prijzenmatrix / contractaanpassingen	17
3.7	Eisen aan de calculatie en prijzenmatrix voor de Inschrijving	17
3.8	Rapportage	18
3.8.1	Schaderapportage	18
3.8.2	CO2 Rapportage	18
3.8.3	Excessenrapport	18
3.8.4	Gereden kilometers	18
3.8.5	Tankpas	18
3.8.6	Gebruik van de auto	19
3.9	Communicatie	19
3.10	Facturatie	19

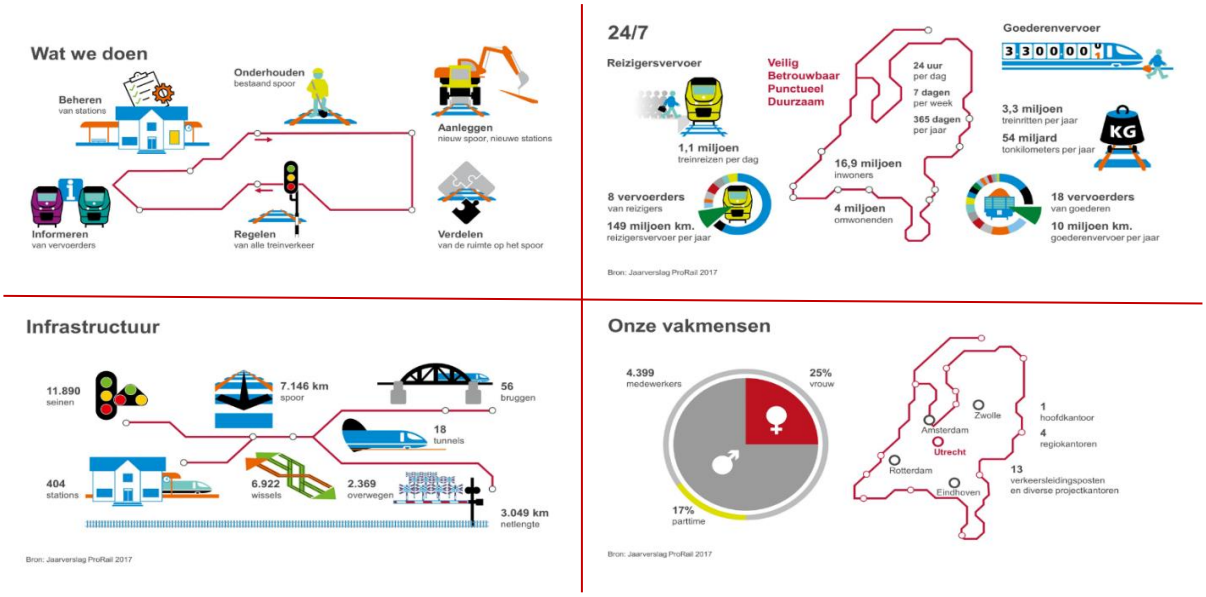
1 ProRail - Verbindt | Verbetert | Verduurzaamt

1.1 Doel van dit document

Dit document betreft het Programma van Eisen, waarin alle informatie over onze vraag is opgenomen. Voor meer informatie over proces en planning verwijzen wij u naar de Aanbestedingsleidraad.

1.2 ProRail B.V.

ProRail is verantwoordelijk voor het volledige spoorwegennet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Ze verdeelt als onafhankelijke partij de ruimte op het spoor onder de verschillende vervoerders, regelt alle treinverkeer, bouwt en beheert stations en legt nieuwe sporen aan. En ten slotte onderhoudt ProRail bestaande sporen, wissels, seinen en overwegen. Dit alles maakt mogelijk dat er jaarlijks 15,2 miljard reizigers en 42 miljoen ton goederen worden vervoerd in Nederland.



In Nederland verwachten we de komende jaren een groei in alle mobiliteiten (weg, water, trein en lucht). Aan ons de opdracht om die groei op het spoor te faciliteren en zo op duurzame wijze bij te dragen aan de mobiliteitsvraag van Nederland. Bij ProRail weken circa 4500 medewerkers in 38 panden.

Onze missie

"*Wij verbinden mensen, steden, en bedrijven per spoor nu en in de toekomst. Wij maken aangenaam reizen en duurzaam vervoer mogelijk.*"

Elke dag maken wij mogelijk dat een miljoen reizigers en meer dan 100.000 ton goederen met de trein op hun bestemming kunnen komen, over onze ruim 7000 kilometer spoor. Dit hebben generaties voor ons in de afgelopen 175 jaar opgebouwd, daar zijn we goed in en daar zijn we trots op!

In 2040 is de totale vraag naar reizigers- en goederenvervoer met 30% gegroeid. Door het vervoer van 25-45% meer reizigers en 50-90% meer goederentonnen over het spoor te faciliteren geven we met ons spoornetwerk op duurzame wijze invulling aan de Nederlandse mobiliteitsvraag.

Daarvoor hebben we de volgende ambities geformuleerd:

Onze ambities aan het mobiliteitsvraagstuk van Nederland
- **ProRail Verbindt:** we ontwikkelen het spoornetwerk voor de mobiliteit van de toekomst
- **ProRail Verbetert**: we maken mobiliteit per spoor zo betrouwbaar mogelijk, nu en in de toekomst
- **ProRail Verduurzaamt**: we maken mobiliteit per spoor zo duurzaam mogelijk, nu en in de toekomst

Onze ambities voor ProRail (om het mobiliteitsvraagstuk van Nederland te kunnen realiseren)
- **Investeringsruimte:** we hebben investeringsruimte nodig om te investeren in onze ambities en om groei in treinkilometers te faciliteren.
- **Prestatie en ontwikkelcultuur**: we dagen elkaar en onszelf uit om prestaties continu te verbeteren.
- **Strategische duidelijkheid:** de ambities tot leven brengen met alle ProRailers.
- **Keten- en rolduidelijkheid**: we werken effectief samen met alle partijen in de spoorketen.

1.3 Facilitaire Zaken binnen ProRail

Met ongeveer 4.800 medewerkers (meesten HBO/WO opgeleid) werkt ProRail aan het realiseren van haar taken. Facilitaire Zaken (hierna FaZ) is verantwoordelijk voor de bijna 40 bemenste - veelal eigendom - panden. Ons vastgoed bestand is divers, van kantoorpand tot verkeersleiding post (24/7 en veel techniek). In totaliteit beheren we ongeveer 120.000 m2 BVO, waarvan 60% in eigendom.

FaZ wil een bijdrage leveren aan het primaire proces van ProRail en ontzorgt het primaire proces door op te treden als een partner.

Dit doet FaZ door:
- Het borgen van de veiligheid van bezoekers en medewerkers;
- Het faciliteren van een excellente werkomgeving;
- Het borgen van de continuïteit van gebouwen en installaties;
- Klantgericht te zijn binnen kaders;
- Snel en slagvaardig te zijn;
- Lef te tonen, vernieuwend en na te streven verrassend te zijn.

1.3.1 Missie FaZ

FaZ heeft de volgende de missie:
“FaZ zorgt voor een flexibele, eigentijdse huisvesting en een veilige, professionele werkomgeving voor alle medewerkers en bezoekers in ProRail panden, zodat zij op een prettige en veilige manier hun werk kunnen doen.”

1.3.2 Ambities FaZ

ProRail heeft, als onderdeel van **ProRail Verduurzaamt**, de ambitie om in 2030 CO2 neutraal te zijn. Verduurzaming van het wagenpark in 2023 is aangemerkt als één van de speerpunten om dit te bereiken. De CO2 footprint van onze mobiliteit bedraagt 16,3% *(Bron: Voorlopige CO2 voetafdruk 2017. Totale CO2 footprint ProRail is* 100%. Van deze 16,3% is 86% gerelateerd aan ons eigen wagenpark). De uitstoot is op jaarbasis met 2076 ton gelijk aan die van 260 huishoudens.

2 Onze vraag

2.1 Aanleiding

Het aflopen van de bestaande overeenkomst, de wens tot een andere organisatievorm ten aanzien van het wagenparkbeheer en levering leaseauto's én een verdergaande ambitie zijn aanleiding tot een her aanbesteding van het gehele wagenpark bij ProRail.

2.2 Huidige situatie

ProRail heeft een overeenkomst met Leaseplan. Op basis van deze overeenkomst beschikt ProRail momenteel over 262 leaseauto's waar jaarlijks ongeveer € 3.000.000,- aan leasevergoeding voor wordt betaald. De leaseauto's zijn in drie (3) groepen onder te verdelen:

1. Leaseauto's
   - Personenauto's die aan medewerkers permanent ter beschikking worden gesteld op basis van hun arbeidsovereenkomst;
   - Personenauto's die aan medewerkers permanent ter beschikking worden gesteld op basis van het feit dat zij voor de uitvoer van hun werkzaamheden jaarlijks minimaal 15.000 km rijden;
   - Poolauto's die voor alle medewerkers beschikbaar zijn voor incidentele ritten vanaf ProRail locaties;
2. Auto's voor Incidentenbestrijding (ICB), specifiek vanwege op- (licht- en geluid) en inbouwpakketten;
3. Huurauto's (circa 100 per jaar, gemiddeld 2 per week).

2.2.1 Organisatie wagenpark en beheer

Tot januari 2018 werd een deel van het wagenparkbeheer door een externe organisatie gedaan met een focus op de HR-aspecten van de leaseauto's. Vanaf januari 2018 worden deze taken deels door ProRail uitgevoerd en zijn deels door de leasemaatschappij overgenomen waarbij de leasemaatschappij het grootste takenpakket toebedeeld heeft gekregen waaronder Reparatie/Onderhoud/Banden (hierna ROB), facturatie, verzekeringen, inzet vervangende- en huurauto's, voorzien in tankpassen, voorzien in laadvoorzieningen en helpdesk voor alle berijders. De contractmanager FAZ heeft als taken het uitvoeren van steekproeven zakelijke verkeer voor de belastingdienst, centrale aansturing van het contract, beleidsbepaler. De locatie coördinatoren FaZ regelen diverse zaken rondom de poolauto's. Vanaf medio 2019 wordt het wagenparkbeheer geheel verzorgd door een externe partij (hiertoe is recent een aanbesteding doorlopen en is de firma Fleet Support- ROI gecontracteerd).

2.2.2 Incidentenbestrijding

Het wagenpark van ICB neemt een bijzondere positie in. Deze auto's worden door in opdracht van ProRail door separate contractpartijen aangepast voor uitvoering van specifieke werkzaamheden. Het betreft de volgende aanpassingen:

- Zwaailichten, sirenes en werkverlichting;
- Bestickering;
- Inrichting (o.a. vakken, lades en inbouwapparatuur);
- Voertuigvolgsysteem en ritregistratie.

De "kale" leaseauto's worden door de Opdrachtnemer aan ProRail geleverd. De gehele op- en inbouw wordt door de coördinator wagenparkbeheer van ICB geregeld en door derden uitgevoerd. De kosten hiervan worden overgenomen door de Opdrachtnemer en opgenomen in het maandelijkse leasetarief.

2.2.3 Samenstelling huidige wagenpark

Van de 262 auto's hebben 46 auto's een zogenaamd grijs kenteken (voornamelijk type bestelauto's van Volkswagen en Mercedes).

2.2.4 Analyse huidige situatie en beoogde verbeterpunten

In de voorbereiding op deze aanbesteding lease is een analyse op hoofdlijnen gedaan van ons huidig leasewagenpark en de wijze waarop dat georganiseerd is. De belangrijkste bevindingen zijn:

- Het afgelopen jaar heeft ProRail vastgesteld dat het wagenparkbeheer anders georganiseerd gaat worden.
- Brandstofkeuze sluit niet aan bij gebruik (kilometers) voertuigen (we rijden relatief veel diesel).
- Mensen rijden vrijwel zonder uitzondering meer dan contractueel ingeschat;
- Duurzame voertuigen worden niet optimaal gebruikt (er wordt te weinig geladen);
- Poolauto's worden beperkt efficiënt gebruikt (vraag en aanbod sluiten in tijd en plaats niet goed aan; Daardoor staan auto's (te) veel stil of wordt er gehuurd terwijl elders een poolauto beschikbaar is);
- Er is geen mogelijkheid tot aanscherpen van de huidige tarieven door het ontbreken van concurrerende werking bij selecteren van meerder leveranciers en het uitzetten van mini-competities;
- De wagenparkbeheerder van ICB is veel tijd kwijt aan standaard operationele zaken rondom het wagenpark van ICB.

2.2.5 Uitgangspunten voor de toekomst

Voor deze aanbesteding 'levering leaseauto's' gelden, op basis van onze ambities en de beoogde verbeterpunten, de volgende uitgangspunten:

- Meer afstemming met de berijder waardoor het ingeschatte verbruik beter overeenkomt met de werkelijke. Berijders hier actief op attenderen;
- Beter gebruik van de beschikbare poolauto's;
- 2023 CO2 neutraal (eind 2017 is in de directie een ambitie rond verduurzaming wagenpark vastgesteld);
- Volgorde om CO2 neutraal te worden is:
    - Voorkomen uitstoot
    - Beperken uitstoot
    - Compenseren uitstoot;
- Primair inzetten op "elektrisch tenzij….";
- Kostenneutraal, binnen huidige budgettaire kader/huidige uitgaven van ongeveer 3 miljoen;
- Beheermatig optimaliseren (organisatievorm, informatie, effort afdelingen, marktkennis);
- ProRail wil haar functionele wagenpark (vanwege gezamenlijk gebruik) zoveel mogelijk standaardiseren, voor auto's als secundaire arbeidsvoorwaarde blijft keuzevrijheid gelden;
- Functionaliteit wagenpark borgen, met name rond specifieke karakter ICB voertuigen. Waarbij geldt dat het, het belangrijkste is dat het wagenpark optimaal moet zijn om de werkzaamheden uit te voeren. Dit uitgangspunt gaat voor andere uitgangspunten.

2.3 Gewenste situatie

Eén van de uitgangspunten, de beheersmatige optimalisatie, heeft ertoe geleid om voor een ander organisatievorm te kiezen, waarbij het wagenparkbeheer extern is belegd. Dit is als volgt georganiseerd:

2.3.1 Wagenparkbeheer

ProRail heeft de firma Fleet Support- ROI (hierna ROI) gecontracteerd. ROI vormt het 1e aanspreekpunt voor ProRail en is de schakel tussen ProRail en de lease contractanten. Hierbij zijn de belangrijkste taken van de wagenparkbeheerder:

- Uitvoering geven aan de leaseregelingen van ProRail (zie bijlage A1, A2); dit betreft de laatste versie die naar verwachting deze zomerperiode – beperkt- wordt aangepast);
- Controleren dat de car configurator van de geselecteerde Opdrachtnemer beschikbaar is en actueel is (conform leaseregelingen van ProRail) om online normcalculaties te kunnen laten maken door berijders. En de Opdrachtnemer hierop aanspreken als de car configurator niet actueel is;
- Zorgen dat geautoriseerde medewerkers toegang krijgen via de Opdrachtnemer tot de car-configurator voor het calculeren van een nieuwe leaseauto;
- Uitvraag offertes mini competitie;
- Beoordeling offertes vanuit de mini competitie tussen de Opdrachtnemers conform Raamovereenkomst;
- Toewijzen order aan Opdrachtnemer;
- Coördinatie en controle bestel en inzet proces;
- Proactief sturen op optimalisatie inzet auto's;
- Proactief sturen op realisatie van de duurzaamheidsdoelstellingen van ProRail;
- Signaleren en vaststellen van excessen;

- Controleren en coördineren van in de leaseovereenkomst afgesproken werkzaamheden zoals onderhoudsbeurten, bandenwissel, schade afhandelingen etc.;
- Voorzien in een correcte rittenregistratie (alleen poolauto's) en het voorzien van een voor de fiscus voldoende vastlegging ritgegevens;
- Adviseren over optimalisatie van het wagenpark.

2.3.2 Levering (lease) auto's

ProRail wenst de levering van haar gehele wagenpark (leaseauto's, huurauto's en auto's voor ICB) uit te besteden aan drie Opdrachtnemers. De lease en poolauto's worden gecontracteerd op basis van full operationeel lease. De belangrijkste redenen om voor drie Opdrachtnemers te kiezen zijn:

- Wij verwachten dat blijvende concurrentiestelling leidt tot scherpere tarieven;
- Wij verwachten dat er door technologische ontwikkelingen grotere verschillen zijn in leasetarieven.

ProRail is opdrachtgever en betaalt de facturen. De Opdrachtnemers rapporteren aan de wagenparkbeheerder. ProRail fungeert als escalatieniveau voor beide partijen, is verantwoordelijk voor aanpassingen in het beleid en zal contact onderhouden met de Opdrachtnemers met betrekking tot de samenwerking met wagenparkbeheerder. De samenwerking tussen de drie partijen (ProRail (opdrachtgever) Wagenparkbeheerder en de Leasemaatschappij (Opdrachtnemer) wordt vastgelegd in een drie partijenovereenkomst (zie bijlage C).

2.3.3 Inbouw ICB-auto's

ProRail wenst de auto's voor ICB als 'kale' leaseauto's af te nemen. De aanpassing van deze auto's wordt door ICB gecoördineerd (daarbij gebruik makend van reeds gecontracteerde partijen). De kosten van de aanpassing worden door ProRail geselecteerden derden uitgevoerd en worden betaald door de Opdrachtnemer en opgenomen in het maandelijkse leasetarief.

2.3.4 Huurauto's

ProRail heeft het afgelopen jaar 100 keer een huurauto ingezet. In het prijzenblad vragen we huurprijzen in verschillende categorieën en met een staffel in huurtijd. De inschrijver met de goedkoopste huurprijs van auto in de gewenste categorie en met de verwachte looptijd mag de huurauto leveren. Tweemaal (januari en juli) per jaar willen we een aangepast prijzenoverzicht van de huurauto's ontvangen.

2.4 Doel

Beoogd resultaat: realiseren van een optimale samenwerkingsvorm tussen ProRail-Wagenparkbeheerder- (drie) Leasemaatschappijen waardoor we invulling kunnen geven aan onze duurzaamheidsambitie, flexibel kunnen zijn in de keuze voor (lease) auto's voor onze medewerkers tegen zo scherp mogelijke tarieven.

Contracteringsdoelstelling: door middel van een Europese Openbare aanbesteding contracteren van drie partijen voor – in de vorm van een minicompetitie onder een Raamovereenkomst (bijlage B) met een maximale looptijd van acht jaar - het leveren van leaseauto's, huurauto's en auto's voor ICB.

2.5 Opdrachtomschrijving inclusief scope

Binnen de gehele opdracht vallen de volgende onderdelen:

- **Levering Leaseauto's**: dit betreft de levering van diverse auto's aan de medewerkers van ProRail op basis van de Leaseregelingen van ProRail, inclusief ICB auto's;
- **Levering huurauto's**: dit betreft het leveren van huurauto's voor langere of kortere periode op diverse plaatsen in het land;
- **Verzorging Car configurator:** dit betreft het leveren van een car-configurator voor het calculeren van leaseauto's. De inschrijver welke van alle inschrijvingen de beste prijs/kwaliteit verhouding heeft aangeboden zal, naast de levering van de leaseauto's ook de car-configurator voor ProRail inregelen. Na het goedkeuren van de medewerker van de gewenste auto zet deze partij de specificaties van de auto door naar de andere twee Opdrachtnemers zodat de drie gecontracteerde partijen een offerte voor de levering van de leaseauto aan kunnen bieden aan de wagenparkbeheerder;
- **Optionele levering laadpalen:** dit betreft het leveren van laadpalen voor het opladen van elektrische auto's op ProRaillocaties of bij medewerkers thuis.

In de onderstaande tabel is een totaal volume per onderdeel opgenomen.
Nb: deze aantallen zijn indicatief, hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Type	Totaal lease en huur
Leaseauto's: • Personenauto's die aan medewerkers permanent ter beschikking worden gesteld op basis van hun arbeidsovereenkomst • Personenauto's die aan medewerkers permanent ter beschikking worden gesteld op basis van het feit dat zij voor de uitvoer van hun werkzaamheden jaarlijks minimaal 15.000 km rijden; • Poolauto's die voor alle medewerkers beschikbaar zijn voor incidentele ritten vanaf ProRail locaties	35 65 85
Huurauto's: dit zijn auto's die we tijdelijk nodig hebben*	100
ICB auto's; specifiek vanwege op- (licht- en geluid) en inbouwpakketten.	77

Dit is het totaal volume opgenomen waarbij toewijzing van opdrachten aan één van de drie gecontracteerde Opdrachtnemers binnen de Raamovereenkomst zal plaats vinden (zie hoofdstuk 3.1.1. Bijlage A Programma van Eisen).

*Circa 100x per jaar wordt er voor kortere of langere tijd huurauto's ingezet.

In de onderstaande tabel zijn de verwachte aantallen auto's opgenomen welke in het genoemde kwartaal einde leaseperiode zijn.
Nb: deze aantallen zijn indicatief, hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Tijd	Verwacht aantal per kwartaal
2019	
Q1	--
Q2	22
Q3	12
Q4	11
2020	
Q1	7
Q2	13
Q3	10
Q4	16
2021	
Q1	17
Q2	13
Q3	21
Q4	9
2022	
Q1	18
Q2	7
Q3	11
Q4	9
2023	
Q1	3
Q2	7
Q3	7
Q4	6
2024	
Q1	3
Q2	4
Q3	0
Q4	3
Totaal	229 (overige 33 auto's zijn tijdelijke auto's)

2.6 **Overeenkomst en looptijd**

Er zal met drie partijen een Raamovereenkomst (Bijlage B) voor de levering van leaseauto's van vijf (5) jaar met optionele verlenging van drie*één jaar (maximale looptijd van acht jaar) worden afgesloten. Tevens zal er een driepartijen Overeenkomst (Bijlage C) worden afgesloten tussen ProRail/Wagenparkbeheerder ROI/. De leaseauto's zullen worden ingezet op basis van een full

operational leasecontract. De beschrijving van de diensten welke inbegrepen zijn worden in dit Programma van Eisen (hierna PvE) uitvoerig beschreven.

Er is gekozen voor de duur van minimaal vijf (5) jaar omdat dit aansluit bij hetgeen wordt aangetroffen in de markt, het recht doet aan de inspanningen van zowel de Opdrachtnemer als ProRail in het kader van investeringen en terugverdientijd en tot slot hiermee langer loopt dan de reeds afgesloten contractduren van bestaande leasewagens (die tot einde looptijd bij de huidige contractpartij blijven). De optiejaren zijn gekozen om enige mate van flexibiliteit te behouden in het voorzetten van de Overeenkomst indien de samenwerking wel of juist niet goed loopt.

ProRail heeft ervoor gekozen om de opdracht niet op te delen in percelen aangezien de opdracht als een samenhangend geheel wordt ervaren. Er is gekozen om de opdracht bij drie Opdrachtnemers uit te zetten om voldoende concurrentie te waarborgen. Het opdelen in percelen zou een te grote administratieve last voor zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer in houden in relatie met de waarde van de opdracht.

2.6.1 Wachtkamerovereenkomst

Zoals aangegeven bij 2.3.2 wordt de Raamovereenkomst aangegaan met drie Opdrachtnemers. Daarnaast zal ProRail met de inschrijver die als nummer 4 eindigt een wachtkamerovereenkomst (Bijlage D) sluiten welke in werking zal treden nadat vastgesteld is dat de overeenkomst met de eerste opdrachtnemer ontbonden wordt of is.

Het bepaalde in artikel 18, lid 3 ARN2016 is van overeenkomstige toepassing op de inschrijver die een aanbieding heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de wachtkamerovereenkomst. Indien op grond van dit artikel geen gunning van de wachtkamerovereenkomst plaatsvindt, maar wel gunning aan de inschrijver die de EMVI heeft ingediend, is de aanbesteding niet mislukt.

3 Programma van Eisen

3.1 Start van aanvraag leaseauto

3.1.1 Aanvragen, gunning en bestellen van de leaseauto

Voor het bestellen van een persoonlijke leaseauto contracteert ProRail één van de Opdrachtnemers als Opdrachtnemer van de car configurator, zie 2.5. Deze tool is 24/7 beschikbaar, wordt ten minste wekelijks bijgewerkt en is ingericht zodat alleen de, volgens de Leaseregelingen, (bijlage A1, A2) toegestane automerken welke vallen binnen de gestelde CO2 grens te calculeren zijn. Deze Opdrachtnemer inschrijver zal zorg dragen voor de volgende processen:

- Het beschikbaar stellen van een car-configurator om online normcalculaties te kunnen laten maken door berijders;
- Baseren van de Car configurator op de specificaties van de leaseregelingen van ProRail (zie bijlage A1, A2);
- Geautoriseerde medewerkers toegang verlenen (ongeveer 50 personen), op basis van het door de wagenparkbeheerder aangeleverde digitale aanvraagformulier, tot de car-configurator voor het bestellen nieuwe leaseauto. NB de Opdrachtnemer dient te werken met het digitale aanvraagformulier wat door de wagenparkbeheerder wordt aangeleverd;
- De medewerker ontvangt een inlogcode voor de car configurator waarmee:
    - De medewerker van ProRail de keuze kan maken voor een door hem of haar geselecteerde auto;
    - De fiscale bijtelling voor deze auto en de eventuele eigenbijdrage als gevolg van de keuze wordt opgesteld in een gebruikersovereenkomst;
    - De medewerker van ProRail akkoord kan gaan met de door hem of haar geselecteerde auto met bijbehorende fiscale bijtelling en eventuele eigenbijdrage;
- De Opdrachtnemer zal aansluitend zorgdragen voor het versturen van de voertuigspecificaties aan de andere Opdrachtnemers ten behoeve van de mini competitie, waarbij de overige Opdrachtnermers en de wagenparkbeheerder de voertuigspecificaties digitaal zullen ontvangen;
- De Opdrachtnemers verstrekken de wagenparkbeheerder een offerte voor de door de medewerker van ProRail gekozen auto. Opdrachtnemer levert de offerte binnen twee werkdagen aan de wagenparkbeheerder;
- Opdrachtnemer dient bij de offerte de volgende documenten mee te sturen:
    - Voorcalculatie met inzicht, hierbij dient het leasetarief per component uitgesplitst te worden;
    - Prijzenmatrix (format zoals omschreven in bijlage 5 Prijzenformulier);
- De door ProRail aangewezen wagenparkbeheerder controleert voorcalculatie, matrix en contract;
- De wagenparkbeheerder gunt op basis van laagste prijs, na doorlopen van de minicompetitie, de auto aan één van de Opdrachtnemers;
- De wagenparkbeheerder zorgt voor contractondertekening. Opdrachtnemer dient digitale ondertekening te accepteren;
- Opdrachtnemer bestelt de leaseauto, na ontvangstbevestiging van de order, van de door ProRail aangewezen wagenparkbeheerder;
- Opdrachtnemer stuurt digitaal de opdrachtbevestiging, conform offerte, voor de bestelde auto naar de wagenparkbeheerder;
- Opdrachtnemer informeert de medewerker en de wagenparkbeheerder digitaal over de bestelling en de levertijd;
- Opdrachtnemer zal Medewerkers ProRail niet rechtstreeks informeren over de offerte lease tarieven alleen over de normtarieven.

3.1.2 Bestellen pool of ICB auto

De wagenparkbeheerder geeft de specificaties van de gewenste auto door aan de Opdrachtnemers ten behoeve van de mini competitie.

- Opdrachtnemer levert binnen twee (2) werkdagen (maandag-vrijdag van 09.00-17.00 uur) de offerte aan de wagenparkbeheerder;
- Opdrachtnemer dient bij het indienen van de Offerte bij de mini competitie de volgende documenten mee te sturen:

  - Voorcalculatie met inzicht, hierbij dient het leasetarief per component uitgesplitst te worden;
  - Prijzenformulier (format zoals omschreven in bijlage 5 Prijzenformulier);
- De door ProRail aangewezen wagenparkbeheerder controleert voorcalculatie, matrix en contract;
- De wagenparkbeheerder gunt op basis van laagste prijs de auto aan één van de Opdrachtnemers;
- De wagenparkbeheerder zorgt voor contractondertekening. Opdrachtnemer dient digitale ondertekening te accepteren;
- Opdrachtnemer bestelt de leaseauto, na ontvangstbevestiging toekenning order van de door ProRail aangewezen wagenparkbeheerder;
- Opdrachtnemer stuurt digitaal de opdrachtbevestiging, conform offerte, voor de bestelde auto naar de wagenparkbeheerder;
- Opdrachtnemer informeert de wagenparkbeheerder digitaal over de bestelling en de levertijd.

3.1.3 Levering leaseauto

- Opdrachtnemer dient minimaal drie (3) werkdagen voordat de auto wordt afgeleverd een afleverbericht van de leaseauto te mailen naar de wagenparkbeheerder en de berijder;
- Maximaal 5 werkdagen na aflevering dient de inzetbevestiging gemaild te worden naar de door ProRail aangewezen wagenparkbeheerder;
- Bij de inzetbevestiging dient inzicht gegeven te worden in de opbouw van het leasetarief uitgesplitst per component;
- Een leaseauto met een verwachte levertijd langer dan zes (6) maanden wordt slechts besteld na expliciete goedkeuring van ProRail of de wagenparkbeheerder.

3.1.4 Inname protocol algemeen

- Opdrachtnemer dient te beschikken over een duidelijk beschreven innameprotocol. Hierin dient inzichtelijk te worden gemaakt welke schades als gebruikersschade worden gezien en welke niet;
- Opdrachtnemer dient berijder minimaal vier (4) weken voor einde contract volledig te informeren over het innameprotocol. De wagenparkbeheerder dient hierover geïnformeerd te worden;
- De wagenparkbeheerder wordt digitaal, d.m.v. een door de berijder ondertekend formulier geïnformeerd over de datum en de staat van inlevering. Eventuele inname schades worden door de Opdrachtnemer besproken met berijder.

3.1.5 Inname van ICB auto’s

- Opdrachtnemer zorgt na beëindiging van het contract dat de bestickering van de voertuigen wordt verwijderd;
- De ProRail Wagenparkbeheerder ICB zorgt in overleg met de Opdrachtnemer dat na beëindiging van het contract dat de optische- en geluidssignalen middelen en de inbouw worden verwijderd conform opdracht ProRail;
- Opdrachtnemer levert per voertuig een verklaring waarin opgenomen dat bovenstaande is uitgevoerd en vrijwaart ProRail in geval blijkt dat de verwijdering niet heeft plaatsgevonden.

3.1.6 Pool depotbeheer

- ProRail laat het Poolbeheer uitvoeren door Wagenparkbeheerder of een andere door ProRail aangewezen partij. Zij neemt het volledige beheer van de poolauto’s voor haar rekening.

3.2 Reparatie, onderhoud en banden

3.2.1 Reparatie en onderhoud

- In het leasetarief dient een bedrag te zijn opgenomen voor reparatie van en onderhoud aan het voertuig.
- De Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor het laten uitvoeren van het reguliere onderhoud zoals voorgeschreven door de fabrikant van de auto. Middels de gebruikersovereenkomst zal ProRail de leaserijder instrueren de auto overeenkomstig het onderhoudsschema van de fabrikant te (doen) onderhouden.
- De voorgeschreven controle-, onderhoudsbeurten en noodzakelijke reparaties zullen worden verricht bij een officiële dealer van het betreffende merk van de auto of een door Opdrachtnemer opgegeven alternatief.

- Wanneer noodzakelijk onderhoud of herstel niet door een geautoriseerde reparateur kan worden uitgevoerd, dan wel wanneer een reparatie in het buitenland moet plaatsvinden of als de geschatte kosten het betreffende normbedrag overschrijden zal contact worden opgenomen met de Wagenparkbeheerder alvorens het herstel te laten uitvoeren.
- Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het laten uitvoeren van reparaties als gevolg van technische mankementen ontstaan bij het regulier gebruik van de auto zoals de autofabrikant heeft voorgeschreven.
- Opdrachtnemer zorgt er te allen tijde voor dat de auto in een dusdanige technische staat verkeert dat de veiligheid bij het gebruik van de auto niet in het geding komt.
- Opdrachtnemer dient berijder tijdig (minimaal 2 maanden voor de vervaldatum APK) te informeren over de verplichte APK-keuring.
- Opdrachtnemer voorziet ProRail tweejaarlijks van een overzicht van aanstaande APK-keuringen.

3.2.2 Banden eisen

- In het leasetarief dient een reservering te zijn opgenomen voor het vervangen, wisselen en opslaan van banden van het voertuig.
- Bij de vervanging dient rekening te worden gehouden met een minimale profieldiepte waarbij banden vervangen worden.
- Deze profiel diepte is gelijk aan 2 mm voor zogenaamde zomerbanden.
- Alle auto's moeten worden geleverd met de banden die bij het seizoen passen. Vanaf 1 november winterbanden en vanaf 1 maart zomerbanden.
- Alle banden dienen van een premium merk te zijn.

3.2.3 Winterbanden eisen

- In het leasetarief dient, naast de zomerbanden, een vast bedrag te zijn opgenomen voor de handelingen m.b.t. winterbanden zoals het vervangen, wisselen, opslag, distributie en balanceren.
- Bij de vervanging dient rekening te worden gehouden met een minimale profieldiepte waarbij banden vervangen worden. Deze profieldiepte is gelijk aan 4 mm voor zogenaamde winterbanden.
- De eerste set winterbanden dient nieuw te worden gemonteerd.
- Alle banden dienen van een premium merk te zijn en te zijn voorzien van het Alpine symbool.

3.3 Vervangend vervoer en verhuur

3.3.1 Vervangend vervoer bij reparatie, onderhoud en schade

- Vervangend vervoer is 1 klasse lager dan de klasse van de leaseauto. Een kleinere ingezette klasse dan aangevraagd zal tot een lagere doorbelasting leiden, echter, een hoger ingezette klasse dan aangevraagd zal geen invloed hebben op de doorbelasting;
- Vervangend vervoer is alleen toegestaan na 24 uur;
- De kosten van Vervangend vervoer < dan 24 uur dienen doorbelast te worden aan ProRail, conform de afgesproken tarieven voor huur voertuigen. Deze kosten worden vermeld op de verzamelfactuur met diverse doorbelastingen.
- Vervangend vervoer voor de voertuigen van de afdeling Incidentenbestrijding gaat in overleg met de wagenparkbeheerder ICB, maar is eigenlijk altijd noodzakelijk.

3.3.2 Losse huur

- Eén van de Opdrachtnemers, degene met de laagste prijs voor die klasse huurauto conform prijzenformulier (bijlage 5), krijgt een digitale vraag (formulier) voor het leveren van een huurauto.
- Huurauto's dienen op de door berijder gewenste locatie te worden afgeleverd tussen 8.00 – 20.00 uur (planning in een tijdsblok van 2 uur).
- Binnen 24 uur na ontvangst van de aanvraag van een huurauto bij Opdrachtnemer dient de auto ingezet te worden. Afleveren in tijdsblokken van 2 uur. De berijder dient zelf te tekenen voor ontvangst en inname van de huurauto. Ophalen dient op de met de berijder afgesproken tijd te gebeuren (tijdsblok van 2 uur).
- Opdrachtnemer dient bij de inzet van een huurauto de berijder een zogenoemde berijdersovereenkomst te laten invullen en ondertekenen.
- Opdrachtnemer dient binnen twee (2) werkdagen na inzet de Wagenparkbeheerder te informeren over de ingezette auto en de fiscale gegevens.

- Opdrachtnemer dient binnen vijf (5) werkdagen na aflevering huurauto op het door berijder aangegeven adres een brandstofpas te bezorgen als de huurperiode langer is dan een maand.

3.3.3 Voorloopauto's
- Opdrachtnemer dient een Voorloopauto te kunnen faciliteren/ regelen (voor verdere eisen, zie Huur).

3.4 Assurantie

3.4.1 Algemene eisen
- Opdrachtnemer verzorgt de verzekeringen voor de auto's.
- De Opdrachtnemer dient aan schadesturing te doen met als doel schadelast verlaging zonder dat dit gevolgen heeft voor de doorlooptijden van schadeherstel.
- De Opdrachtnemer dient twee (2) maal per jaar een rapportage aan Wagenparkbeheerder te leveren om inzicht te krijgen in de schadecijfers, het gaat dan om de volgende gegevens:
    - Totaal aantal schades
    - Kosten van het totaal aantal schades
    - Aantal per schade soort
    - Schadekosten per schadesoort
    - Bedrag van Eigen Risico
    - Excessen
- Alle handelingen m.b.t. schade, denk aan communicatie, herstel, contacten verzekeraar (schademanagement), dient volledig te worden gedaan door de Opdrachtnemer.

3.4.2 WA
- Ieder voertuig zal conform de eis Wet Aansprakelijkheid Motorvoertuigen verzekerd worden door de Opdrachtnemer.
- Bedrag aansprakelijkheid. De hoogte van het verzekerde bedrag zal minstens € 2.500.000 per gebeurtenis bedragen.

3.4.3 Casco
- Opdrachtnemer draagt zorg voor een casco Verzekering of neemt het risico op zich.
- ProRail behoudt zich het recht voor om steekproefsgewijs inleverschades te laten controleren door een onafhankelijke partij.

3.5 Overige componenten

3.5.1 Motorrijtuigen belasting
- In het leasetarief is de wettelijke motorrijtuigenbelasting opgenomen.
- Bij wijzigingen van de motorrijtuigenbelasting wordt de Wagenparkbeheerder vooraf geïnformeerd.

3.5.2 Hulpverlening/ pech hulp
- Hulpverlening en pechhulp worden ondergebracht bij een hierin gespecialiseerde en landelijk gerenommeerde organisatie.
- Het verlenen van hulp bij pech of repatriëring bij het stranden van het voertuig dient 24 uur per dag uitgevoerd te worden. Hiervoor is een speciaal telefoonnummer beschikbaar. De hulp dient binnen 1 uur geleverd te worden.
- Het verlenen van hulp bij pech of stranden van het voertuig zal ook in de woonplaats en op werklocatie uitgevoerd te worden.
- Het verlenen van hulp bij pech of stranden van het voertuig in het buitenland zal 24 uur per dag uitgevoerd te worden.

3.5.3 Brandstofpas
- Voor alle leasevoertuigen wordt een brandstofpas verzorgt door Opdrachtnemer.
- Voor het voeren van de brandstofadministratie dient een vast bedrag in het leasetarief te worden opgenomen. Deze kosten dienen inclusief de kosten voor het beheer budget, verstrekken van de pas, vervangende pas bij diefstal of verlies en vervangende pincode te zijn. De brandstofpas dient

binnen twee (2) werkdagen na aflevering auto op het door berijder aangegeven adres bezorgd te worden.
- Op de pas dienen bepaalde functionaliteiten uitgesloten te kunnen worden, zoals tanken in het buitenland, speciale brandstofsoorten, tanklocaties en bestedingslimieten. ProRail zal de leverancier van de brandstofpassen hiertoe instructie geven.
- Voor elektrische auto's zal een laadpas ter beschikking worden gesteld. Het thuisverbruik van stroom dient maandelijks door de Opdrachtnemer aan ProRail te worden gefactureerd.
- ProRail behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van het contract een andere brandstofpas leverancier te selecteren en het beheer eventueel buiten de Opdrachtnemer om te regelen.

3.5.4 Beschikkingen en bekeuringen
- Opdrachtnemer dient het proces van beschikkingen/aanmaning zelf te regelen met het CJIB en de berijder. In het geval de berijder niet betaalt, mogen de kosten worden doorbelast aan ProRail.
- Voor de beschikkingen en bekeuringen gereden door de ICB-voertuigen zal de wagenparkbeheerder ICB eerst een controle uitvoeren op de opgelegde sanctie en dan doorgeven aan de Opdrachtnemer wat aan de berijder en wat aan ProRail mag worden doorbelast.

3.5.5 Beheervergoeding
De totale beheervergoeding is opgebouwd uit de Management Fee en de Administratiekosten. Volgende diensten/kosten dienen inbegrepen te zijn Management Fee en Administratiekosten:

Beschikbaarstelling tankfaciliteiten
- Brandstofrapportages
- Beheer tankpas
- Afhandelen brandstofdeclaraties

Aankoopservice
- Bestellen voertuigen bij dealers
- Beheer levertijden

Verkoopservice
- Transport van innamepunt naar verkooppunt
- Verkoopkosten
- Individueel verkopen van het voertuig

Motorrijtuigenbelasting
- Aanmelden
- Afmelden

Behandelen verzekeringszaken
- Aanmelden bij verzekeraar
- Verzorgen groene kaart
- afhandelen schades
- berijderscommunicatie

Reparatie Onderhoud en Banden
- Aanvraag reparatie, onderhoud en banden behandelen
- Claimen coulance en Garantie
- berijderscommunicatie

Verwerken van facturatie
- Facturatie algemeen
- Digitale facturatie

Helpdesk/ berijdersdesk
- Bereikbaarheid en inrichting berijdershelpdesk

Hulpverlening
- Zoals beschreven in dit PvE

Bekeuringen
- Ontvangen bekeuringen
- Doorsturen bekeuringen
- Betalen aanmaningen en bekeuringen met korte betalingstermijn
- Doorbelasten aanmaningen en bekeuringen met korte betalingstermijn

3.6 Eisen aan de calculatie en prijzenmatrix gedurende de raamovereenkomst

Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst conform onderstaande eisen te calculeren waarbij een voorgeschreven prijzenmatrix gehanteerd moet worden.

3.6.1 Calculatie-eisen voor de leaseauto's

Opdrachtnemer dient volledig inzicht te geven in alle afzonderlijke prijscomponenten van het leasetarief, zoals vermeld in bijlage prijzenformulier. Dit geldt voor:

- Offertes (m.u.v. normcalculaties)
- Inzetcalculaties
- Tussentijdse contractwijzigingen
- Eindafrekeningen
- Overige prijsaanpassingen

3.6.2 Eisen calculatievormen leaseauto's

- De arbeidsvoorwaardelijke auto's worden gecalculeerd op basis van gesloten calculatie met inzicht.
- De Incidentbestrijdingsauto's en poolauto's worden gecalculeerd op basis van open calculatie.
- De huurauto's worden gecalculeerd op basis van huurprijs per dag (staffel, zie prijzenblad) exclusief BTW, exclusief brandstof, inclusief x kilometer vrij per dag, inclusief verzekering WA Casco en SVI inclusief radio- cd speler en inclusief 24 uurs internationale hulpverlening.

3.6.3 Eisen aan verrekening kortingen auto's

- ProRail maakt gebruik van de door de Opdrachtnemer gewenste officiële dealer.
- Opdrachtnemer verwerkt de volledige door haar onderhandelde kortingen bij haar dealers in alle calculaties.
- ProRail ontvangt geen kortingen achteraf, kickback bonussen of andere crediteringen gerelateerd aan de keuze van het merk of de leverancier van de auto.

3.6.4 Inbouw en opbouw voertuigen ICB

- ProRail laat in de voertuigen van ICB diverse inbouw- en opbouw apparatuur aanbrengen. Tevens worden de voertuigen voorzien van bestickering. Hiervoor heeft ProRail diverse leveranciers. ProRail heeft in bijlage A3 een voorbeeld opgenomen waaruit de huidige inbouw en opbouw apparatuur bestaat en hoe deze is gemonteerd.
- De kosten van de aanpassing worden door ProRail geselecteerde derden uitgevoerd en worden betaald door de Opdrachtnemer en opgenomen in het maandelijkse leasetarief.
- Opdrachtnemer dient aan te geven welk restwaarde percentage zij hanteert voor deze opbouw en inbouw apparatuur. Een percentage indien inbouw/opbouw apparatuur in de auto achterblijft en een percentage voor de auto zonder op- en inbouw apparatuur.

3.6.5 Huurauto's

- In het bijgevoegde prijzenblad vragen we huurprijzen in verschillende categorieën en met een staffel in huurtijd. Tweemaal (januari en juli) per jaar mogen de prijzen aangepast worden en ontvangen we een prijzenoverzicht van de huurauto's.

3.6.6 Prijzen matrix eisen

Opdrachtnemer dient gedurende de gehele contractperiode het aangeboden Prijsniveau te borgen middels de vooraf vastgestelde Prijzenmatrix behorende bij het individuele leasecontract.

Format Prijzenmatrix (zoals omschreven in bijlage Prijzenformulier):

- Benzine - Jaarkilometrages per 5.000 kilometer, startend bij 10.000 km jaar en eindigend bij 60.000 km per jaar (maximaal totaal 200.000 km)
- Diesel - Jaarkilometrages per 5.000 kilometer, startend bij 10.000 km jaar en eindigend bij 60.000 km per jaar (maximaal totaal 240.000 km)
- Elektrisch - Jaarkilometrages per 5.000 kilometer, startend bij 10.000 km jaar en eindigend bij 60.000 km per jaar (maximaal totaal 200.000 km)
- Looptijden met stappen van 3 maanden startend bij 24 maanden en eindigend bij 72 maanden
- Prijzenmatrix in Excel format aanleveren

- Opdrachtnemer dient in de Prijzenmatrix de motorrijtuigenbelasting separaat te vermelden.

3.6.7 Individuele leasecontract eisen

De onder de Raamovereenkomst af te sluiten individuele Leasecontracten dienen standaard te zijn opgebouwd uit de volgende componenten:

- Afschrijving:
  - Afschrijving exclusief BPM
  - Afschrijving BPM
- Rente (opslag)
- ROB:
  - Reparatie
  - Onderhoud
  - Zomerbanden
  - Winterbanden
- Managen Vervangend vervoer
- Motorrijtuigenbelasting (MRB)
- Hulpverlening (internationaal)
- Brandstofpas
- Administratiekosten
- Management Fee
- Verzekeringen:
  - WA
  - Casco
  - Rechtsbijstand
  - SVI

3.6.8 Rente eisen

- Opdrachtnemer zal over de Afschrijving een rentevergoeding berekenen. Het rente bedrag dient te worden gespecificeerd.
- De hoogte van de rente zal worden bepaald op basis van een vastgesteld percentage, refererend aan een rente notering (bijvoorbeeld IRS). Daarbij wordt door u een vaste opslag gehanteerd, uitgedrukt in basis punten (1 basispunt = 0,01%). Opdrachtnemer deze rente vermelden in Bijlage 5 Prijzenformulier.
- Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst blijft de rente opslag gelijk.
- Gedurende de looptijd van het individuele Leasecontract blijft rente ongewijzigd.

3.6.9 Voortijdige beëindiging

- Kosten voortvloeiende uit een voortijdige beëindiging zullen worden berekend op basis van lineaire verrekening binnen de Prijzenmatrix.

3.6.10 Hercalculatie binnen prijzenmatrix / contractaanpassingen

- Hercalculatie binnen de Prijzenmatrix wordt slechts doorgevoerd als er een afwijking in de jaarkilometrage is groter dan 5.000 km.
- Periodiek (2x per jaar) dient Opdrachtnemer de kilometerafwijkingen kenbaar te maken en met een voorstel te komen. Er vindt alleen een hercalculatie binnen de prijzenmatrix plaats voor de auto's die langer dan 24 maanden rijden en een afwijking van het jaarkilometrage hebben groter dan 5.000 km.
- Aanpassingen van de wettelijke motorrijtuigenbelasting kan leiden tot een aanpassing van de prijzenmatrix. De Opdrachtnemer zal slechts de in de prijzenmatrix vermelde tarieven verhogen of verlagen met het verschil tussen de "oude" en de "nieuwe" wettelijke motorrijtuigenbelasting.
- Hercalculaties dienen plaats te vinden binnen de aangeleverde prijzenmatrix. Aanpassingen van de auto (bijvoorbeeld door toevoeging van een trekhaak) leiden tot het opmaken van een nieuwe Prijzenmatrix door de Opdrachtnemer.

3.7 Eisen aan de calculatie en prijzenmatrix voor de Inschrijving

Inschrijver dient de bijgevoegde prijzenformulier (Bijlage 5) bij de Inschrijving te voegen waarbij de hierboven benoemde eisen die gesteld worden aan de Prijzenmatrix en de individuele leasecontract eisen van toepassing zijn. Verder uitleg over het invullen van het prijzenformulier staan in de aanbestedingsleidraad (4.1.2)

.

3.8 Rapportage

Om het wagenpark goed te kunnen monitoren vragen we de Opdrachtnemer een aantal rapportages aan te leveren. In de onderstaande tabel zijn de aan te leveren rapportages opgenomen.

Ontvanger	Frequentie	Inhoud
Wagenparkbeheerder	2x per half jaar	Schaderapportage
Wagenparkbeheerder	1x per kwartaal	CO2 rapportage
Wagenparkbeheerder	1x per kwartaal	Excessenrapport
Wagenparkbeheerder	1x per kwartaal	Gereden kilometers
Wagenparkbeheerder	1x per maand	Tankpas
Berijder	1x per kwartaal	Gebruik van de auto

Hieronder treft u de inhoud van de rapportage aan.

3.8.1 Schaderapportage

Zie 3.4.1 Assurantie

3.8.2 CO2 Rapportage

De Opdrachtnemer dient 1x per kwartaal een CO2 rapportage aan te leveren. Deze rapportage dient:

- Voorzien te zijn van de getankte liters/ kilogrammen/ KwH.
- Aangeleverd te worden als Excel bestand met hierin kenteken, naam berijder, getankte liters e.a, datum transactie, brandstofsoort, locatie van de tankbeurt, km stand.
- Aangeleverd te worden als apart bestand/ tabblad met conclusie van CO2 uitstoot per brandstofsoort per periode.
- Aangeleverd te worden in de eerste week van elk nieuw kwartaal (januari, april, juli, oktober)

3.8.3 Excessenrapport

De Opdrachtnemer dient 1x per kwartaal een rapportage aan te leveren ten aanzien van de excessen (buitensporige situatie). In de rapportage dienen de berijders/ kentekens naar voren te komen waarvan tenminste één exces van onderstaande onderwerpen van toepassing is:

- ROB (gebruik Vervangend vervoer, bandenslijtage)
- Schade (specificaties schademeldingen)
- Brandstof (verbruik/ CO2 uitstoot)
- Bekeuringen (aantallen)
- Kilometerafwijking

3.8.4 Gereden kilometers

De Opdrachtnemer levert een rapportage aan de wagenparkbeheerder waarin het aantal gereden kilometers per kalenderjaar per auto/ per berijder inzichtelijk wordt. Deze rapportage dient:

- Aangeleverd te worden als Excelbestand, met hierin kenteken, naam berijder (s), periode, gereden kilometers.
- Aanlevering per kwartaal.
- Tussentijds op afroep aangeleverd te kunnen worden.

3.8.5 Tankpas

De Opdrachtnemer dient 1x per maand een rapportage over het gebruik van de tankpas aan te leveren aan de wagenparkbeheerder. In deze rapportage dienen onderstaande zaken te worden vermeld:

- Het aantal keer tanken per kenteken
- Het aantal keer tanken per periode
- De getankte brandstofsoort en het aantal liters
- De tanklocatie (snelweg, bemand, onbemand)
- De brandstof declaraties
- Het aantal keren dat er geen of een onjuiste kilometerstand is ingevoerd

3.8.6 Gebruik van de auto

De Opdrachtnemer dient periodiek een berijderrapportage aanleveren. Deze rapportage dient:

- Door de Opdrachtnemer maximaal 1x per kwartaal naar de leaserijders te worden verstuurd.
- Overzichtelijk te worden weergegeven voorzien van onderstaande zaken:
  - Algemeen (kenteken, berijder, ingang contract, Looptijd contract, km contract, km afwijking, berijder sinds)
  - ROB (gebruik Vervangend vervoer, banden slijtage)
  - Schade (specificaties schademeldingen)
  - Brandstof (verbruik/ CO2 uitstoot)
  - Splitsing lokaal, tanken langs de snelweg, verdeeld naar bemand en onbemand
  - Bekeuringen (aantallen)
  - Analyse (afwijking van norm voor bovenstaande punten). Brandstofverbruik te relateren aan werkelijk verbruik of TNO norm.

De Opdrachtnemer dient tijdens de leaseperiode 24/7 een tool beschikbaar te stellen waarmee online gegevens van het wagenpark ingezien kunnen worden. Deze gegevens:

- Kunnen door ProRail en de door ProRail aangewezen wagenparkbeheerder online bekeken worden;
- Worden minimaal dagelijks geüpdatet;
- Bestaan uit minimaal onderstaande gegevens:
  - Totaaloverzicht wagenpark
  - Uitlopende contracten
  - Bestelde auto's
  - Km afwijkingen
  - Beschikkingen
  - Exploitatieoverzicht
  - Aantal keren tanken
  - Schades
  - CO_2-rapportage

3.9 Communicatie

De dagelijkse communicatie over operationele zaken vindt plaats tussen de Wagenparkbeheerder en de Opdrachtnemer. Tweemaal per jaar worden de overeenkomst en de samenwerking geëvalueerd. Het moment van deze evaluaties wordt bepaald in overleg met de Opdrachtnemer en wordt uitgevoerd door een vertegenwoordiger van de Wagenparkbeheerder in samenwerking met de contractmanager van ProRail. De uitkomsten worden besproken in zowel het operationeel als het strategisch overleg.

Voor de uitvoering van het contract leaseauto's zijn de volgende functionarissen van belang:

Functionaris/afdeling	Relatie met de opdracht
Contractmanager	Is eindverantwoordelijk voor het managen van het contract op tactisch- en strategisch niveau
Wagenparkbeheerder ICB	Eindverantwoordelijk voor in- en opbouw van auto's ICB.
Locatie coördinator	Contactpersoon op locatie waar poolauto's gebruikt worden
HRM	Verantwoordelijk voor de leaseregelingen
Wagenparkbeheerder	Treedt op namens contractmanager FAZ als beheerder, is verantwoordelijk voor het managen van het contract en single point of contact

3.10 Facturatie

Opdrachtnemer dient eenmaal per maand (5 werkdagen na het einde van de maand) te factureren aan ProRail. De gevraagde vijf (5) werkdagen zijn bewust gekozen om de analyse van de facturen op tijd voor de ProRail administratie te kunnen voldoen.

De factuur dient digitaal per mail aangeleverd te worden aan de crediteurenadministratie van ProRail (ssccrediteuren@prorail.nl) en aan de wagenparkbeheerder (prorail@roifleetmobility.nl).

Opdrachtnemer dient een inkooporder nummer op factuur te vermelden welke door ProRail wordt verstrekt.

De maandelijkse facturatie dient uit verschillende facturen te bestaan:
- Leasetermijnen (vooraf)
- Brandstoftransacties (achteraf o.b.v. werkelijke tankbeurten)
- Diverse doorbelastingen (achteraf)
- Bekeuringen, beschikkingen en naheffingen die niet tijdig zijn betaald door berijder of waarvan het niet mogelijk is deze direct aan de berijder te factureren(achteraf)
- Huurtermijnen verhuur (achteraf)
- Brandstoftransacties verhuur (achteraf)

Opbouw van de fysieke factuur, de volgende gegevens dienen vermeld te worden:
- Naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres van uw bedrijf.
- ProRail
- Inkoopordernummer (wordt jaarlijks door ProRail verstrekt).
- Omschrijving van de inhoud van de factuur inclusief specificaties.
- Datum of periode geleverde diensten.
- Factuurdatum en een uniek factuurnummer.
- Bankrekeningnummer en indien van toepassing G-rekeningnummer, BIC- en IBAN-code.
- Btw-nummer en correcte vermelding van de Btw-bedragen. Incl. KvK nr.

Factuur dient tevens digitaal in Excel te worden aangeleverd aan ProRail (specifiek mailadres wordt na gunning bekend gemaakt) en de wagenparkbeheerder.

Opbouw van de digitale Excel factuur, de volgende specificaties dienen vermeld te worden:
- Debiteuren nummer
- Datum of periode geleverde diensten.
- Factuurdatum en een uniek factuurnummer.
- Kenteken, naam berijder en kostenplaats berijder
- Hoofdomschrijving van het geleverde, eventueel aangevuld met een code
- Gedetailleerde omschrijving van het geleverde
- Bedrag uitgesplitst naar BTW belast, BTW onbelast, BTW en inclusief BTW.

Opdrachtnemer dient op verzoek van ProRail de componenten BPM-Afschrijving, verzekeringen en MRB vrij van BTW te factureren. Eventuele andere componenten die in aanmerking komen voor BTW vrije facturatie dienen eveneens separaat gefactureerd te worden.

Het moet mogelijk zijn om meerdere klantnummers onder de hoofdovereenkomst aan te maken. Daaraan gerelateerd is het factureren per klantnummer vereist. Dit gezien de entiteiten waar ProRail mee werkt.

Opdrachtnemer gaat akkoord met het feit dat ProRail geen automatische incasso machtiging zal afgeven.

Betalingstermijn binnen 30 dagen na facturatiedatum.